

# Budai Hotel Házirend

Tisztelt Vendégünk!

Szobafoglalás, rendezvényen részvétel vagy a hotelbe érkezés esetén Ön elfogadja az alábbi házirendet. A házirend a Budai Hotelben (a továbbiakban: hotel) tartózkodó valamennyi személyre vonatkozik. Csak azon személyek tartózkodhatnak a hotelben, akik betartják jelen házirendet.

## **1. Nyitva tartások**

Recepció: 07:00-22:00 óra között van nyitva, de előzetes egyeztetés esetén, igény szerint tovább is. A recepció a nyitva tartási időn kívül csak telefonon érhető el, a recepción kifüggesztett telefonszámon.

Étterem: 12:00-15:00, és 19:00-22:00 óra között van nyitva, de előzetes egyeztetés esetén, igény szerint tovább is.

Reggeli: 07:00-10:00 óra között lehet elfogyasztani, hotelünk éttermében, az első emeleten.

Ebéd: 12:00-14:00 között.

Vacsora: 18:00-22:00 között.

## **2. Érkezés - Távozás**

Szobák elfoglalása: a bejelentkezés napján 14:00 órától. Előzetes egyeztetés esetén és a foglaltságtól függően a bejelentkezés napján korábbi órában is lehetséges.

A lefoglalt szobákat a bejelentkezés napján 22:00 óráig tartjuk. Ennél későbbi érkezést kérjük külön jelezni, ebben az esetben tovább tartjuk a szobát. Ha a vendég nem érkezett meg 22:00 óráig, és nem értesítette előre a hotelt, ebben az esetben a szoba kiadható másnak.

Bejelentkezéskor a bejelentőlap kitöltése kötelező. A bejelentőlapot a valóságnak megfelelően, hiánytalanul, olvashatóan, nyomtatott nagybetűkkel kell kitölteni, majd saját kezűleg aláírni.

Szobák elhagyása: a kijelentkezés napján 12:00 óráig. Előzetes egyeztetés esetén és a foglaltságtól függően a kijelentkezés napján későbbi órában is lehetséges.

Kijelentkezés előtt a tartózkodás meghosszabbítható a foglaltságtól függően. Nem garantált, hogy a vendég a hosszabbítás után ugyanabban a szobában és ugyanolyan feltételekkel maradhat.

Kijelentkezés előtt a szobákat ellenőrizzük. A kijelentkezéskor észlelt károkozás, rongálás esetén a vendég anyagi felelősséggel tartozik.

## **3. Fizetési feltételek**

Fizetési lehetőségek: készpénz forintban (HUF) vagy euróban (EUR) a hotel recepciójánál, bankkártya forintban a hotel recepcióján elhelyezett POS terminálon keresztül, bankkártya online forintban vagy euróban, banki átutalás forintban vagy euróban, online fizetés Paypalon keresztül forintban vagy euróban, Erzsébet Utalvány, SZÉP Kártya. Elfogadott bankkártyák: Visa, Visa Electron, MasterCard, MasterCard Electronic, Maestro, American Express. Elfogadott SZÉP Kártyák: OTP, MKB és K&H.

Ha a bankkártya terminál bármilyen okból kifolyólag nem tudja feldolgozni a bankkártyás vagy SZÉP kártyás fizetést, ebben az esetben csak másik fizetési módot tudunk elfogadni. A hotel nem garantálja a

bankkártya terminál folyamatos működését. Kérjük, mindig legyen Önnél elég készpénz arra az esetre, ha technikai okokból csak készpénzes fizetésre lenne lehetőség.

A hotel nem foglalkozik pénzváltással. Ha készpénzben fizet, kérjük számolja ki a pontos összeget.

A teljes szállásdíj legkésőbb a bejelentkezés napján, a szoba elfoglalása előtt, valamint rendezvény esetén a rendezvény kezdete előtt fizetendő, egy összegben. Átutalásos fizetés esetén a teljes összegnek meg kell érkeznie a hotel bankszámlájára legkésőbb a bejelentkezés napján, a szobák elfoglalása előtt, valamint rendezvény esetén a rendezvény kezdete előtt. A reggeli díja legkésőbb a reggeli előtti nap fizetendő. A hotelben történő tartózkodás során vagy a rendezvény ideje alatt igénybe vett egyéb szolgáltatások, termékek ára legkésőbb közvetlenül a fogyasztás, igénybevétel után fizetendő. A már kifizetett szállásdíj vagy egyéb szolgáltatások díjai nem visszatéríthetők.

A szobaárak és egyéb szolgáltatások díjai megtalálhatók a <http://budaihotel.hu/> honlapon, és a hotelben kifüggesztett árlistán. A hotel által kínált szolgáltatások az aktuális Vendégtájékoztatóban olvashatók.

Árainkat forintban és euróban is feltüntettük. A vendég döntése, hogy milyen pénznemben fizet. Szállásközvetítő partnereinknél az áraink forint vagy euró pénznemtől eltérő pénznemben is feltüntetésre kerülhetnek, azonban az ilyen árak csak tájékoztató jellegűek, mert csak forintban vagy euróban lehet fizetni.

Áfás számla igényüket kérjük, hogy a fizetés előtt jelezzék. Utólag nem áll módunkban áfás számlát kiállítani. Lehetséges, hogy a vendég szállásközvetítón keresztül foglal a hotelbe, és a szállásközvetítő cégnek fizeti ki a szállásdíjat, nem pedig közvetlenül a hotelnek. Ebben az esetben a szállásközvetítő cég fog számlázni a vendégnek, a hotel a vendég részére már nem állít ki külön bizonylatot.

Bankkártyával történő fizetés után ha valamilyen ok miatt vissza kell téríteni az összeg egy részét vagy egészét, akkor ez a visszatérítés csak visszavét művelettel hajtható végre, bankkártyás fizetés készpénzben nem téríthető vissza.

#### **4. Lemondási feltételek**

A teljes vagy részleges lemondás legkésőbb 24 órával a bejelentkezés napja 14:00 óra előtt kötbérmentes.

Ha a bejelentkezés napja 14:00 órához képest 24 órán belül történik teljes vagy részleges lemondás, akkor az 1. éjszaka ára kerül felszámításra.

No-show (lemondás nélküli nem megjelenés) esetén az 1. éjszaka ára kerül felszámításra.

#### **5. Tartózkodás a hotelben**

18 éven aluli személy csak szülői felügyelettel vagy felnőtt csoportvezető felügyeletével tartózkodhat a hotel területén.

Szállóvendég csak abban az időszakban tartózkodhat a hotelben, amíg a szállásfoglalása érvényben van. Zártkörű rendezvényen résztvevő vendég csak a rendezvény időtartama alatt tartózkodhat a hotelben. Éttermi vendég csak az étterem nyitvatartási idejében tartózkodhat a hotelben, és ha legalább óránként egyszer fogyasztás történik.

A szállóvendégek a saját szobáikon kívül az alábbi helyiségeket jogosultak használni: bejárati váró, recepció előtt lévő váró, vendégváró szoba, nyilvános mosdó a földszinten, lift, internetező terem, valamint az ezeket összekötő lépcsőház és folyosók. Ha éppen nincsen zártkörű rendezvény az adott

területen, akkor a vendégek használhatják még a biliárd szobát, a pingpong asztalt, a csocsót, az éttermet és a hozzá tartozó teraszt. Egyéb helyiségekbe tilos a belépésük.

A hotelszobákban csak a recepción regisztrált vendégek tartózkodhatnak, látogatókat előzetes egyeztetés után a közösségi terekben lehet csak fogadni. A hotel bármikor és indoklás nélkül korlátozhatja, hogy hány látogató tartózkodhat a hotel területén.

A zártkörű rendezvényen résztvevők a kijelölt rendezvénytermen kívül az alábbi helyiségeket jogosultak használni: bejárati váró, recepció előtt lévő váró, vendégváró szoba, nyilvános mosdó a földszinten, lift, valamint az ezeket összekötő lépcsőház és folyosók. Ha éppen nincsen egy másik zártkörű rendezvény az adott területen, akkor használhatják még a biliárd szobát, a pingpong asztalt, a csocsót, az éttermet és a hozzá tartozó teraszt. Egyéb helyiségekbe tilos a belépésük.

Éttermi vendégek az éttermen és a teraszon kívül az alábbi helyiségeket használhatják: bejárati váró, recepció előtt lévő váró, nyilvános mosdó a földszinten, lift, valamint az ezeket összekötő lépcsőház és folyosók. Egyéb helyiségekbe tilos a belépésük.

## **6. Háziállatok**

Háziállatokat a hotel nem fogad. Kivételt képez ez alól a vakvezető kutya, ha igazoltan vak személy kísérője.

## **7. Viselkedés a hotelben**

22:00 és 07:00 óra között a pihenni vágyó vendégek és a hotel környékén lakók nyugalma zavarni tilos.

A hotel épületén belül a dohányzás szigorúan tilos, azon kívül pedig csak a kijelölt helyeken lehetséges. Amennyiben a vendég a kijelölt helyeken kívül dohányzik, azonnali pótdíj megfizetésére kötelezhető, melynek mértéke 50000 Ft.

Az étteremből étel és ital kivitele tilos. Az étteremben elsősorban a hotelben vásárolt ételek és italok elfogyasztása engedélyezett. Saját étel és ital csak előzetes egyeztetés után fogyasztható el az étteremben. A szobákban történő étkezés során fokozottan ügyelni kell a szoba tisztaságára és épségére.

A szobák és a hotel felszerelési tárgyait, tisztálkodási szereit azok területéről kivinni tilos.

Ha a vendég időlegesen vagy véglegesen elhagyja a szobát, köteles elzárni a vízcsapokat, lekapcsolni a villanyokat, kikapcsolni a televíziót és bezárni az ablakokat és ajtókat.

A hotel területén 18 éven aluliak szeszes italt nem fogyaszthatnak.

A hotel eszközeit rendeltetésszerűen kell használni. A liftet csak indokolt esetben szabad használni. A tisztálkodáshoz biztosított eszközöket (szappan, WC papír, kéztörölő) takarékosan kell használni.

A tűz- és balesetvédelmi szabályok betartása minden vendég számára kötelező.

Károkozás esetén a kár okozója vagy annak törvényes képviselője köteles a kárt haladéktalanul megtéríteni. Csoport esetén (beleértve, de nem kizárólag a diákcsoportokat) a kijelölt csoportvezető felelős azért, hogy a csoporttagok betartsák a házirendet. Rendezvény esetén a rendezvény kijelölt főszervezője felelős azért, hogy a rendezvényen résztvevő vendégek betartsák a házirendet.

A vendégek panaszait, reklamációkat és az esetleges javaslatokat a recepción lehet megtenni, a recepció nyitvatartási idejében, a panaszkezelési szabályzat szerint.

A szobakulcs vagy távirányító elvesztése esetén a vendég 5000 Ft fizetésére kötelezhető. Kijelentkezéskor a szobakulcsot és a távirányítót a recepción kell leadni.

Tilos bűncselekményt vagy szándékos rongálást elkövetni, saját vagy mások testi épségét veszélyeztetni.

## **8. Biztonság**

A szobákban, a hotel széfjeiben, a csomagmegőrzőben vagy a hotel egyéb részein hagyott értéktárgyakért a hotel felelősséget nem vállal.

A hotel korlátozhatja az értékmegőrző széfben elhelyezhető tárgyak körét. A széfben nem helyezhető el (beleértve, de nem kizárólag): készpénz, készpénz-helyettesítő eszköz, értékpapír, fegyver, élelmiszer, veszélyes tárgy vagy anyag.

Csomagmegőrzésre a kijelentkezés napján 22:00 óráig van lehetőség a kijelölt csomagmegőrzőben. Ezen időpont után a csomagmegőrzőben hagyott csomagokat talált tárgyként kezeljük.

A talált tárgyakat a recepción kell leadni. Szintén a recepción vehetők át a talált tárgyak, amelyeket maximum 6 hónapig őrzünk meg (kivéve élelmiszer és gyógyszerek).

A szoba elhagyásakor a teraszajtót és az ablakokat minden esetben zárni kell, és kérjük ügyeljen a szobaajtó bezárására is.

Biztonsági okokból a hotel saját elektromos készülékein kívül egyéb elektromos eszközt működtetni tilos! Ez az előírás nem vonatkozik a notebookra, laptopra, mobiltelefonra, és a személyes higiéniaát szolgáló villanyfogyasztók használatára (borotva, hajszárító). A vendégnek tilos a szobában és a társas területeken a berendezés átrendezése, a telefonkészülékek, a rádiók, televíziók, hajszárítók, az elektromos hálózat vagy más berendezések javítása és ezekbe történő bárminemű beavatkozása.

A hotel területén tüzet gyújtani tilos.

Balesetről, vagy egyéb rendkívüli eseményről a hotel vezetőjét vagy a recepciót azonnal tájékoztatni kell.

A diákok időszakos vagy végleges eltávozásához a csoportvezető engedélye szükséges.

A hotel személyzete ellenőrzés céljából bemehet a vendégek által igénybe vett szobákba, amennyiben a vendég nem tartózkodik a szobában, vagy a vendég nem hagyta el az engedélyezett ideig a szobát, vagy egyéb sürgős körülmény ezt indokolja.

## **9. Parkolás**

A hotel előtti nyitott parkolóban a parkolás a szabad helyek erejéig ingyenes.

Igény szerint rendelkezésre áll zárt garázs térítés ellenében, korlátozott számban. Sem a nyitott, sem a zárt parkolóhelyen álló járművekért a hotel felelősséget nem vállal. A parkolók nem őrzött parkolók.

**A Budai Hotel üzemeltetője:**

BUDAI Hotel és Vendéglő Kft.

1121 Budapest, Kázmér u. 2.

Adószám: 14204850-2-43

Cégjegyzékszám: 01-09-893618

Kelt: Budapest, 2012. december 4.  
Utolsó módosítás ideje: 2014. október 10.  
Érvényes: 2014. október 10-től.